

29.11.2016

**Savonlinnan normaalikoulun johtokunta**

Aika 29.11.2016, 16:00 - 17:50

Paikka Savonlinnan normaalikoulu, opettajainhuone

## Osallistujat

Nimi	Tehtävä	Läsnäolo
Otranen-Silvenoinen, Anne	kaupungin koulutoimi, puheenjohtaja	1-10
Hirsto, Laura	Skope, jäsen	1-10
Pöllänen, Sinikka	Skope, jäsen	1-10
Pakarinen, Tuija	Snor, varajäsen	1-10
Koivuniemi-Luoma-aho, Sirpa	Snor, varajäsen	1-10
Kerman, Juhani	huoltaja, jäsen	1-10
Mäki, Jarno	opiskelija, jäsen	1-10
Ripatti, Mikko	valmistelija, sihteeri	1-10
Härkönen, Riitta	kaupungin koulutoimi, varajäsen	
Pellikka, Ismo	Skope, varajäsen	
Tossavainen, Timo	Skope, varajäsen	
Vilksa, Päivi	Snor, jäsen	
Kuosmanen, Merja	Snor, jäsen	
Kallio, Alina	huoltaja, jäsen	
Happonen, Piia	huoltaja, varajäsen	
Poikala, Riitta	huoltaja, varajäsen	
Kinnunen, Ella	opiskelija, varajäsen	
Räsänen, Emilia	opiskelija, jäsen	
Heikkilä, Sonja	opiskelija, varajäsen	

Puheenjohtaja

Anne Otranen-Silvenoinen

## Käsitellyt asiat

Asia	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Ilmoitusasiat	4
3	Lukuvuosisuunnitelman hyväksyminen	5
4	Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä	6
5	Savonlinnan normaalikoulun tasa-arvosuunnitelma	7
6	Savonlinnan normaalikoulun kriisitoimintasuunnitelma	8
7	Itä-Suomen yliopiston hallintojohtosäännön tarkistukset	9
8	Johtavan rehtorin tilannekatsaus opettajankoulutuksen ajankohtaisiin asioihin ja normaalikoulun tilanteeseen liittyen	10
9	Muut asiat	11
10	Kokouksen päättäminen	12

Savonlinnan normaalikoulun  
johtokunta

§ 1

29.11.2016

---

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Itä-Suomen yliopiston hallintojohtosäännön mukaan kutsu johtokunnan kokoukseen on lähetettävä viimeistään neljä arkipäivää ennen kokousta. Kokouskutsussa on mainittava käsiteltävät asiat. Johtokunta on päätösvaltainen, kun kokouksen puheenjohtaja ja vähintään puolet johtokunnan jäsenistä on läsnä.

Valmistelija on lähettänyt kokouskutsun 22.11.2016.

Kokouskutsussa mainitaan käsiteltävät asiat.

**Päätös:** Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Savonlinnan normaalikoulun  
johtokunta

§ 2

29.11.2016

---

**Ilmoitusasiat**

Valmistelija: johtava rehtori Mikko Ripatti

- 1.1 Saapuneet kirjeet
- 1.2 Opettajakunnan kokoukset syksyllä 2016
- 1.3 Muut ilmoitusasiat

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

**Lukuvuosisuunnitelman hyväksyminen**

Valmistelija: johtava rehtori Mikko Ripatti

Perusopetusasetuksen 9§:n mukaan opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista, opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista. Edelleen yliopiston hallintojohtosäännön 23§ mukaan koulun johtokunnan tehtävänä on laajakantoisista ja periaatteellisesti tärkeistä suunnitelmista.

Opetussuunnitelmaan perustuva koulun lukuvuosisuunnitelman ja se on kokonaisuudessaan nähtävänä ennen kokousta koulun kansliassa ja suunnitelman sisällys on tämän esityslistan liitteenä.

**Esitys:** Hyväksytään lukuvuoden 2016-2017 lukuvuosisuunnitelma esityksen mukaisesti.

**Päätös:** Tarkennetaan KiVa-koulu -hankkeen nimi Savonlinnan kaupungin ja normaalikoulun uuttaa KaMu-mallia vastaavaksi. Muutoin esityksen mukaisesti.

Liitteet

1

Lukuvuosisuunnitelma 2016-2017

Savonlinnan normaalikoulun  
johtokunta

§ 4

29.11.2016

---

**Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä**

Valmistelija: johtava rehtori Mikko Ripatti

**Esitys:** Hyväksytään liitteenä oleva suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä.**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti. Opettajakunnan suunnitelmaan esittämät mahdolliset tarkennukset käsitellään johtokunnassa keväällä 2017.

Liitteet                                    2                    Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi

Savonlinnan normaalikoulun  
johtokunta

§ 5

29.11.2016

---

**Savonlinnan normaalikoulun tasa-arvosuunnitelma**

Valmistelija: johtava rehtori Mikko Ripatti

**Eesitys:** Hyväksytään liitteenä olevan esityksen mukaisesti.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti. Opettajakunnan suunnitelmaan esittämät mahdolliset tarkennukset käsitellään johtokunnassa keväällä 2017.

Liitteet 3 Tasa-arvosuunnitelma

Savonlinnan normaalikoulun  
johtokunta

§ 6

29.11.2016

---

### **Savonlinnan normaalikoulun kriisitoimintasuunnitelma**

Valmistelija: johtava rehtori Mikko Ripatti

**Esitys:** Hyväksytään liitteenä olevan esityksen mukaisesti

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti. Opettajakunnan suunnitelmaan esittämät mahdolliset tarkennukset käsitellään johtokunnassa keväällä 2017.

Liitteet 4 Kriisitoimintasuunnitelma



Savonlinnan normaalikoulun  
johtokunta

§ 7

29.11.2016

---

**Itä-Suomen yliopiston hallintojohtosäännön tarkistukset**

Valmistelija: johtava rehtori Mikko Ripatti

Rehtori esittelee muutokset kokouksessa.

**Eesitys:** Merkitään tiedoksi.

**Päätös:** Päätettiin siirtää seuraavaan kokoukseen.

Savonlinnan normaalikoulun  
johtokunta

§ 8

29.11.2016

---

**Johtavan rehtorin tilannekatsaus opettajankoulutuksen ajankohtaisiin asioihin ja normaalikoulun tilanteeseen liittyen**

Valmistelija: johtava rehtori Mikko Ripatti

Kuullaan johtavan rehtorin ajankohtaiskatsaus tilanteeseen liittyen.

**Eesitys:** Merkitään tiedoksi.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

Savonlinnan normaalikoulun  
johtokunta

§ 9

29.11.2016

---

**Muut asiat**

Mahdolliset muut asiat.

Vanhempainyhdistys esittää johtokuntaan Riitta Poikalan tilalle Marianne Minkkistä.

**Päätös:** Päätettiin esityksen mukaisesti.

Savonlinnan normaalikoulun  
johtokunta

§ 10

29.11.2016

---

**Kokouksen päättäminen**

**Päätös:** Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.50.