

01.06.2017

Savonlinnan normaalikoulun johtokunta

Aika 01.06.2017, 16:00 - 18:00

Paikka Savonlinnan normaalikoulu, opettajainhuone

Osallistujat

Nimi	Tehtävä	Läsnäolo
Otranen-Silvenoinen, Anne	kaupungin koulutoimi, puheenjohtaja	1-7
Hirsto, Laura	Skope, jäsen	1-7
Pöllänen, Sinikka	Skope, jäsen	1-7
Pakarinen, Tuija	Snor, jäsen	1-7
Kuosmanen, Merja	Snor, jäsen	3-7
Kallio, Alina	huoltaja, jäsen	1-7
Minkkinen, Marianne	huoltaja, varajäsen	1-7
Ripatti, Mikko	valmistelija, sihteeri	1-7
Lepistö, Heli	valmistelija	1-7
Härkönen, Riitta	kaupungin koulutoimi, varajäsen	
Pellikka, Ismo	Skope, varajäsen	
Tossavainen, Timo	Skope, varajäsen	
Suomalainen, Jenni	Snor, varajäsen	
Koivuniemi-Luoma-aho, Sirpa	Snor, varajäsen	
Happonen, Piia	huoltaja, varajäsen	
Kerman, Juhani	huoltaja, jäsen	
Mäki, Jarno	opiskelija, jäsen	
Kinnunen, Ella	opiskelija, varajäsen	
Räsänen, Emilia	opiskelija, jäsen	
Heikkilä, Sonja	opiskelija, varajäsen	

Käsitellyt asiat

Asia	Otsikko	Sivu
1	LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	3
2	ILMOITUSASIAT	4
3	SAVONLINNAN NORMAALIKOULUN TOIMINNAN PÄÄTTYMINEN, OPPILAIKEN SIIRTYMINEN SAVONLINNAN KAUPUNGIN KOULULAITOKSEN OPPILAISI JA KOULUN TOIMINNAN SIIRTYMINEN JOENSUUN RANTAKYLÄÄN	5
4	HARJOITTELUKOULUN TOIMINTA ja KOTARAPORTTI V. 2017 (Liite 1)	6
5	LUKUVUODEN 2017-2018 TUNTIKEHYS JA OPETUSTYÖN SUUNNITTELUUN LIITTYVIÄ ASIOITA	7
6	MUUT ASIAT	8
7	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	9

Savonlinnan normaalikoulun
johtokunta

§ 1

01.06.2017

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Itä-Suomen yliopiston hallintojohtosäännön mukaan kutsu johtokunnan kokoukseen on lähetettävä viimeistään neljä arkipäivää ennen kokousta. Kokouskutsussa on mainittava käsiteltävät asiat. Johtokunta on päätösvaltainen, kun kokouksen puheenjohtaja ja vähintään puolet johtokunnan jäsenistä on läsnä.

Esittelijä on lähettänyt kokouskutsun 23.5.2017.

Kokouskutsussa on mainittu käsiteltävät asiat.

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Savonlinnan normaalikoulun
johtokunta

§ 2

01.06.2017

ILMOITUSASIAT

Valmistelija: johtava rehtori Mikko Ripatti

2.1 Saapuneet kirjeet

2.2 Opettajakunnan kokoukset keväällä 2017

2.3 Muut ilmoitusasiat

- iPadien leasingsopimusten johdosta koulun ipad-laitteet uusitaan. Vanhat kerätään pois ennen kesälomia.

- haettavana olevat avoimet tehtävät

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Savonlinnan normaalikoulun
johtokunta

§ 3

01.06.2017

**SAVONLINNAN NORMAALIKOULUN TOIMINNAN PÄÄTTYMINEN, OPPILAIDEN
SIIRTYMINEN SAVONLINNAN KAUPUNGIN KOULULAITOKSEN OPPILAIKSI JA
KOULUN TOIMINNAN SIIRTYMINEN JOENSUUN RANTAKYLÄÄN**

Valmistelija: johtava rehtori Mikko Ripatti

Esitys: Kuullaan johtavan rehtorin selvitys opettajankoulutuksen tilanteesta.

Päätös: Kuultiin rehtorin selvitys tilanteesta liitteen 7 mukaisesti.

Savonlinnan normaalikoulun
johtokunta

§ 4

01.06.2017

HARJOITTELUKOULUN TOIMINTA ja KOTARAPORTTI V. 2017 (Liite 1)

Valmistelija: johtava rehtori Mikko Ripatti

Esitys: Merkittäneen tiedoksi. (Liite 1)

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

Savonlinnan normaalikoulun
johtokunta

§ 5

01.06.2017

**LUKUVUODEN 2017-2018 TUNTIKEHYS JA OPETUSTYÖN SUUNNITTELUUN LIITTYVIÄ
ASIOITA**

Valmistelija: perusasteen rehtori Heli Lepistö

Eesitys: Asia esitellään kokouksessa.

Päätös: Päätös hyväksyttiin liitteen 2 mukaisesti.

Savonlinnan normaalikoulun
johtokunta

§ 6

01.06.2017

MUUT ASIAT

Valmistelija: johtava rehtori Mikko Ripatti

Muutokset koulun työsuunnitelmaan: 9 ab -luokkien opistoretket Tukholmaan 22.5.-25.5.2017. Työsuunnitelman muutos ko. luokkien kohdalla siltä osin, että helatorstain retkipäivä korvaa perjantain koulupäivän. 6a-luokan opintoretki 22.-24.5.2017 sekä 6b-luokan opintoretki 18.-19.5.2017. (Liitteet 3-6)

Päätös:

Savonlinnan normaalikoulun
johtokunta

§ 7

01.06.2017

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.03.

VAKUUDEKSI

esittelijä, sihteeri

Mikko Ripatti

Heli Lepistö (5§)

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty.

Savonlinnassa _____.____2017

puheenjohtaja

Anne Otranen-Silvennoinen